

## Factura Pequeño Contribuyente

EDWIN SAUDÍ, REYES VELÁSQUEZ

Nit Emisor: 55345832

SERVICIOS TECNICOS 'REYES'

2 AVENIDA 03-074 zona 1, Poptun, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0C112478-41A1-4AF1-8666-05CF9CAB9424

Serie: 0C112478 Número de DTE: 1101089521

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:25:39

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:25:39

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripcion                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-208-1-3-118, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-6-2024. | 7,500.00                  | 0.00           | 0.00                | 7,500.00  |           |
| TOTALES: |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                           | 0.00           | 0.00                | 7,500.00  |           |

**CANCELADO**

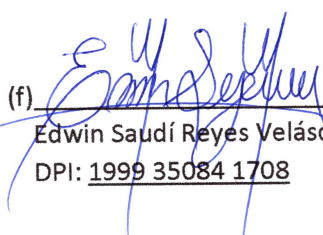
\* No genera derecho a crédito fiscal

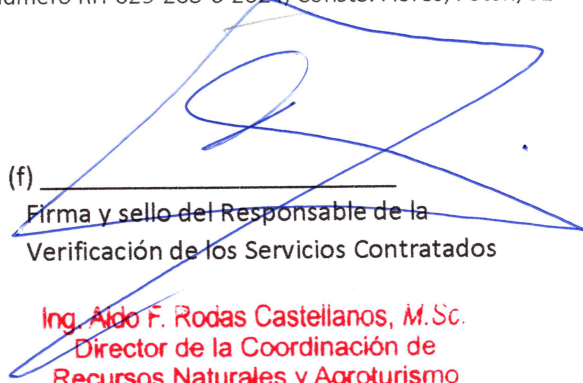
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0C112478, número de DTE 1101089521, de fecha 31 de agosto del 2024; emitida por Edwin Saudí Reyes Velásquez, ampara el pago de servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-208-1-3-118 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-6-2024, Conste. Flores, Petén, 31 de agosto del 2024.



(f)   
Edwin Saudí Reyes Velásquez  
DPI: 1999 35084 1708

(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Aldo F. Rodas Castellanos, M.Sc.  
Director de la Coordinación de  
Recursos Naturales y Agroturismo  
Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén

**MAGA**

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722522547651**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 8:29 AM**

#### Detalle de Documentos

|                              |                                                                |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>Tipo Documento:</b>       | FEL                                                            |
| <b>Fecha Emisión:</b>        | 31/08/2024 08:25:39                                            |
| <b>Emisor:</b>               | 55345832                                                       |
| <b>Agente de Retención:</b>  | No es agente de retención.                                     |
| <b>Establecimiento:</b>      | SERVICIOS TECNICOS 'REYES'                                     |
| <b>Receptor:</b>             | 8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN          |
| <b>Monto Total:</b>          | GTQ GTQ 7500.000000                                            |
| <b>No. de Acceso:</b>        | 0                                                              |
| <b>Autorización:</b>         | 0C112478-41A1-4AF1-8666-05CF9CAB9424                           |
| <b>Serie:</b>                | 0C112478                                                       |
| <b>Número del DTE:</b>       | 1101089521                                                     |
| <b>Acuse de recibido:</b>    | FCID202420240801T08:25:3906:000C11247841A14AF1866605CF9CAB9424 |
| <b>Fecha de la consulta:</b> | 01/08/2024 08:28:49                                            |
| <b>Estado:</b>               | Activo                                                         |





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 08:29:09



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR                                                                                                                                                                                                 |                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| NIT                                                                                                                                                                                                                      | 55345832                     |
| NOMBRE                                                                                                                                                                                                                   | EDWIN SAUDÍ, REYES VELÁSQUEZ |
| RESUMEN                                                                                                                                                                                                                  |                              |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                   |                              |
| <b>¡FELICITACIONES!</b><br><b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>                                                                                                                                                |                              |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. |                              |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|                                                              |                        |                                                                |
|--------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>No. Contrato Administrativo:</b>                          |                        | 2024-208-1-3-118                                               |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                        | RH-029-208-6-2024                                              |
| <b>Tipo de Servicios:</b>                                    |                        | Servicios Técnicos                                             |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                        | Edwin Saudí Reyes Velásquez                                    |
| <b>Plazo de contratación</b>                                 | <b>Del:</b> 3/01/2024  | <b>Al:</b> 31/08/2024                                          |
| <b>Periodo de este informe:</b>                              | <b>Del:</b> 01/08/2024 | <b>Al:</b> 31/08/2024                                          |
| <b>Monto a pagar:</b>                                        |                        | Q. 7,500.00                                                    |
| <b>Prestados en:</b>                                         |                        | Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo. |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR                                                                                                                                                                                                           | Informe de actividades realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Avance       |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios técnicos para colaborar en la socialización de proyectos de reforestación, protección de bosques, sistemas agroforestales y restauración de áreas degradadas a los grupos comunitarios y/o productores individuales de la región. | Colaboré técnicamente en el proceso de realización de un proceso en la atención a comunitarios y productores individuales, brindando conocimientos y asistencia técnica en temas de reforestación. Además se fomentó el ingreso a los proyectos de reforestación, protección de bosques, sistemas agroforestales y restauración de áreas degradadas. | 100%         | Finalizado  |
| 2) Servicios técnicos para colaborar en actividades de intercambio de experiencia aplicadas en otras áreas de producción.                                                                                                                      | Colaboré técnicamente en promover el intercambio de experiencias en temas de producción rural en Petén.                                                                                                                                                                                                                                              | 100%         | Finalizado  |
| 3) Servicios técnicos para colaborar con la información de reportajes concernientes a las actividades realizadas por la Dirección.                                                                                                             | Colaboré técnicamente en la compilación de información sobre reportajes de la Dirección Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo – DIRNA-.                                                                                                                                                                                                   | 100%         | Finalizado  |
| 4) Servicios técnicos en copilar fotografías de cada una de las actividades de la Dirección                                                                                                                                                    | Colaboré técnicamente en la compilación de fotografías de las actividades realizadas por la Dirección Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo –DIRNA-.                                                                                                                                                                                      | 100%         | Finalizado  |

|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                             |      |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------|
| 5) Servicios técnicos para colaborar con información del informe periodístico de las distintas actividades del Viceministerio            | Brindé apoyo en la compilación de información, a través de un informe periodístico, incluyendo las actividades más relevantes que realiza el Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén. | 100% | Finalizado |
| 6) Servicios técnicos para brindar los avances de los proyectos de la dirección y del Viceministerio por medio de medios de comunicación | Colaboré técnicamente en la socialización de los avances de la de los proyectos que realizan la dirección y el Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.                               | 100% | Finalizado |
| 7) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad                                                                            | Colaboré técnicamente en el desarrollo de charlas de educación agroforestal en las comunidades de San Miguel, Canchachan, Santo Domingo y Machaquilá.                                       | 100% | Finalizado |
|                                                                                                                                          | Colaboré en la cobertura de reforestaciones voluntarias en el municipio de Dolores, Petén.                                                                                                  | 100% | Finalizado |

El presente informe descrito lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Edwin Saudí Reyes Velásquez

DPI: 1999 35084 1708

Celular: 5494-8688

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del responsable de la Verificación de los servicios contratados

Ing. Aldo F. Rodas Castellanos, M.Sc.  
Director de la Coordinación de  
Recursos Naturales y Agroturismo  
Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén

**MAGA**

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|                                                              |                        |                                                                |
|--------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>No. Contrato Administrativo:</b>                          |                        | 2024-208-1-3-118                                               |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                        | RH-029-208-6-2024                                              |
| <b>Tipo de Servicios:</b>                                    |                        | Servicios Técnicos                                             |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                        | Edwin Saudi Reyes Velásquez                                    |
| <b>Plazo de contratación</b>                                 | <b>Del:</b> 03/01/2024 | <b>Al:</b> 31/08/2024                                          |
| <b>Período de este informe:</b>                              | <b>Del:</b> 03/01/2024 | <b>Al:</b> 31/08/2024                                          |
| <b>Monto a pagar:</b>                                        |                        | Q. 59,516.13                                                   |
| <b>Prestados en:</b>                                         |                        | Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo. |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR                                                                                                                                                                                                           | Informe de actividades realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Avance       |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios técnicos para colaborar en la socialización de proyectos de reforestación, protección de bosques, sistemas agroforestales y restauración de áreas degradadas a los grupos comunitarios y/o productores individuales de la región. | Colaboré técnicamente en el proceso de realización de un proceso en la atención a comunitarios y productores individuales, brindando conocimientos y asistencia técnica en temas de reforestación. Además se fomentó el ingreso a los proyectos de reforestación, protección de bosques, sistemas agroforestales y restauración de áreas degradadas. | 100%         | Finalizado  |
| 2) Servicios técnicos para colaborar en actividades de intercambio de experiencia aplicadas en otras áreas de producción.                                                                                                                      | Colaboré técnicamente en promover el intercambio de experiencias en temas de producción rural en Petén.                                                                                                                                                                                                                                              | 100%         | Finalizado  |
| 3) Servicios técnicos para colaborar con la información de reportajes concernientes a las actividades realizadas por la Dirección.                                                                                                             | Colaboré técnicamente en la compilación de información sobre reportajes de la Dirección Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo – DIRNA-.                                                                                                                                                                                                   | 100%         | Finalizado  |
| 4) Servicios técnicos en copilar fotografías de cada una de las actividades de la Dirección                                                                                                                                                    | Colaboré técnicamente en la compilación de fotografías de las actividades realizadas por la Dirección Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo –DIRNA-.                                                                                                                                                                                      | 100%         | Finalizado  |
| 5) Servicios técnicos para colaborar con información del informe periodístico de las distintas actividades del Viceministerio                                                                                                                  | Brindé apoyo en la compilación de información, a través de un informe periodístico, incluyendo las actividades más relevantes que realiza el Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.                                                                                                                                                          | 100%         | Finalizado  |



|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                            |      |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------|
| 6) Servicios técnicos para brindar los avances de los proyectos de la dirección y del Viceministerio por medio de medios de comunicación | Colaboré técnicamente en la socialización de los avances de la de los proyectos que realizan la dirección y el Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.              | 100% | Finalizado |
| 7) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad                                                                            | Colaboré técnicamente en el desarrollo de charlas de educación agroforestal en temas de Incendios Forestales e Importancia de las Fuentes Hidriadas en Petén.              | 100% | Finalizado |
|                                                                                                                                          | Colaboré en la cobertura de charlas de socialización sobre una campaña llamada "El minuto de la prevención" en comunidades del municipio de Poptún, Departamento de Petén. | 100% | Finalizado |

#### Resultado de la prestación de los servicios:

Atención a comunitarios y productores individuales, brindando conocimientos y asistencia técnica en temas de reforestación, promoción de intercambio de experiencias con productores, compilación de información sobre reportajes, compilación de fotografías de las actividades realizadas a través de un informe periodístico, sobre los proyectos que realiza la dirección y el Viceministerio.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Edwin Saudi Reyes Velásquez

DPI: 1999 35084 1708

Celular: 5494-8688

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Aldo F. Rodas Castellanos, M.Sc.  
Director de la Coordinación de  
Recursos Naturales y Agroturismo  
Viceministerio Encargado de Asuntos de Petén

**MAGA**

Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro que suscribió el contrato administrativo

**Elmer Leonel Salazar Mejía**  
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén

**-MAGA-**